**Положение**  
**о районном методическом объединении учителей - предметников**  
**1. Общие положения**

1.1. Районные методические объединения педагогов (далее – РМО) являются структурными подразделением методической службы Отдела  образования района.  
1.2. РМО  создается на добровольной основе, объединяет педагогов одного предмета или цикла предметов, ступени обучения, воспитательного направления.  
1.3. Работа РМО строится в соответствии с нормативно-правовыми документами Министерства общего образования и науки Российской Федерации,    
1.4.  РМО создается и ликвидируется на основании приказа по Отделу образования района.

**2. Цель деятельности районного методического объединения**  
- развитие профессиональной компетентности педагогов для повышения качества образовательного результата в образовательных учреждениях муниципалитета в условиях модернизации российского образования  
- создание  условий для взаимодействия и взаимообогащения профессионального и личностного  потенциала педагогов района.  
**3. Задачи районного методического объединения учителей – предметников:**

* Изучение нормативно-правовой  и методической документации по вопросам образования;
* Отбор содержания, корректировка и составление учебных программ по предмету в условиях перехода к ФГОСам нового поколения;
* Организация повышения квалификации педагогов;
* Организация и проведение опытно-экспериментальной работы по предмету;
* Освоение нового содержания, технологий и методов педагогической деятельности по своему предмету, направлению работы;
* Обобщение передового опыта учителей и внедрение его в практику работы, создание банка данных инновационного  опыта;
* Утверждение аттестационного материала для итогового и промежуточного  контроля;
* Организация диагностики (мониторинга) эффективности деятельности членов  
  методического объединения;
* Совершенствование педагогического мастерства учителей, руководство работой  
  школы молодого педагога,  временными творческими коллективами учителей
* Организация открытых уроков по определенной теме с целью ознакомления с методическими разработками по предмету;
* Организация разработки текстов  олимпиадных заданий школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников с учетом методических рекомендаций центральных предметно-методических комиссий Всероссийской олимпиады школьников, а также критериев  и методики оценки выполненных олимпиадных заданий.
* Проведение отчетов о профессиональном самообразовании учителей, работе на курсах повышения квалификации, заслушивания отчетов о творческих командировках;

**4. Организация работы районного методического объединения**.  
4.1. Руководитель РМО выбирается его членами  из числа авторитетных педагогов, имеющих высшую или первую квалификационную категорию, и утверждается приказом по Отделу образования района.  
4.2. Работа РМО планируется на основе изучения образовательных потребностей педагогов, уровня их квалификации, а также целей и задач, определяемых  в качестве приоритетных для  развития региональной и муниципальной системы образования.  
4.3. Деятельность РМО может строиться в различных формах:

* Заседания методических объединений;
* Круглые столы, совещания и семинары по учебно-методическим вопросам,
* Творческие отчеты учителей и т.п.;
* Открытые уроки и внеклассные мероприятия по предмету;
* Проведение предметных и методических недель;
* Взаимопосещение уроков;
* Организационно-деятельностные игры;
* Школа молодого учителя;
* Школа педагогического опыта и др.

 4.5. РМО планирует свою работу на учебный год. Заседания РМО проводятся три раза в год на базе ОУ образовательных округов района.  
 4.6. В конце учебного года методическое объединение проводит анализ своей деятельности.  
 4.7. Работу районных методических объединений курирует методист, координатор организационно- методической работы.  
**5.  Права районного методического объединения.**  
5.1. Самостоятельно планировать работу в соответствии с основными направлениями развития образования и образовательными потребностями педагогических кадров.  
5.2. Вносить предложения по совершенствованию деятельности управленческих и методических служб всех уровней.  
5.3. Принимать участие в формировании заказа на повышение квалификации членов методического объединения.  
5.4. Выдвигать  предложения по вопросу поощрения своих членов за успехи в педагогической деятельности.  
**6. Обязанности членов РМО.**  
6.1. Участвовать в заседаниях РМО, практических семинарах и других мероприятиях, проводимых по плану РМО.  
6.2.Участвовать в работе по повышению уровня своего профессионального мастерства.  
**7. Документация и отчетность РМО.**

* Положение о РМО;
* Анализ работы РМО за прошедший учебный год;
* План работы РМО на текущий учебный год;
* Сведения о темах самообразования педагогов  – членов РМО;
* Банк данных о педагогах РМО: количественный и качественный состав (возраст, образование, специальность, преподаваемый предмет, общий и педагогический стаж; квалификационная категория, награды звание);
* График прохождения аттестации педагогов на текущий год и перспективный план аттестации  педагогов РМО;
* Протоколы заседаний РМО;
* График повышения квалификации педагогов РМО на текущий год и перспективный план повышения квалификации педагогов РМО;
* Сведения о профессиональны х потребностях